

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
_____ Панова А. В.
«_29_» _____ 12_____ 2012г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №1
_____ Гончарова Е. В.
Приказ от «_31_» _____ 12_____ 2012г. №__220__

**Положение
о порядке установления надбавок
за результативность и качество работы по организации
образовательного процесса учителям МБОУ СОШ № 1**

1. Общее положение

1.1. Настоящее положение составлено в соответствии с Постановлением Администрации города Каменск-Шахтинский от 24.08.2012 года № 1532 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города», Положением об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений города Каменск-Шахтинский, утвержденным приказом отдела образования Администрации г. Каменск- Шахтинского от 10.09.2012 № 557».

1.2. Положение предусматривает единые принципы установления стимулирующих выплат в виде надбавок за результативность и качество работы по организации образовательного процесса учителей МБОУ СОШ № 1 (далее надбавок), определяет периодичность, размеры, условия и порядок их установления, увязанных с показателями и критериями оценки учителей МБОУ СОШ № 1.

1.3. Основанием для предоставления надбавок является результативная деятельность учителей, которая определяется по критериям и показателям эффективности деятельности учителей (согласно Приложению № 1 к данному Положению).

1.4. Вопросы, связанные с установлением размера надбавок на основе настоящего Положения, решаются самостоятельно МБОУ СОШ № 1 с учётом мнения выборного профсоюзного комитета (ст.144 ТК РФ) в пределах средств, выделенных на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, предусмотренных учреждению на введение данной надбавки

2. Цели и задачи установления стимулирующих выплат

2.1. Целью установления стимулирующих выплат в виде надбавки за результативность и качество работы является повышение мотивации учителей МБОУ СОШ №1 на эффективность их деятельности по заданным критериям и показателям: (Приложение №1)

2.2. Установление надбавки за результативность и качество работы направлено на решение следующих задач:

-стимулирование стремления к освоению современных образовательных технологий в профессиональной деятельности учителей, направленных на реализацию образовательной программы школы;

- мотивация учителей к участию в инновационной и экспериментальной деятельности;
- стимулирование добросовестного отношения к труду и стремления к наиболее полному и эффективному удовлетворению образовательных запросов и потребностей обучающихся и их родителей.

3. Организация деятельности комиссии по распределению надбавок за результативность и качество работы по организации образовательного процесса учителям МБОУ СОШ № 1.

- 3.1. В целях обеспечения государственно-общественного характера управления в МБОУ СОШ № 1 создается комиссия по распределению надбавок за результативность и качество работы по организации образовательного процесса учителям МБОУ СОШ № 1, далее – Комиссия.
- 3.2. Основная компетенция Комиссии – распределение надбавок за результативность и качество работы по организации образовательного процесса учителям МБОУ СОШ № 1 в соответствии с утвержденными показателями и критериями эффективности деятельности учителей за определенный период.
- 3.3. Комиссия создается приказом директора по общеобразовательному учреждению.
- 3.4. В состав Комиссии входят члены администрации общеобразовательного учреждения, руководители методических объединений, наиболее опытные и пользующиеся авторитетом педагоги, члены первичной профсоюзной организации.
- 3.5. Работу Комиссии возглавляет председатель, который выбирается из числа членов комиссии. Председатель организует и планирует работу Комиссии, ведёт заседания, контролирует выполнение принятых решений.
- 3.6. Заседания Комиссии проводятся не реже 2-х раз в год.
- 3.7. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее членов. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от общего количества присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.
- 3.8. Все решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии и председателем профсоюзного комитета.

4. Периодичность и порядок установления размера надбавок за результативность и качество работы по организации образовательного процесса педагогическим работникам

- 4.1. Установление надбавок за результативность и качество работы по организации образовательного процесса учителям МБОУ СОШ № 1 за результаты работы производится два раза в год, что позволяет учитывать динамику учебных достижений каждого учителя.

4.2. Выплаты надбавки за результативность и качество работы производятся после окончания отчетного периода, а именно:

- с 1 января по 31 августа за результаты, достигнутые за период с 1 сентября по 31 декабря;
- с 1 сентября по 31 декабря за результаты, достигнутые за период с 1 января по 31 августа.

4.3. В течение отчетного периода в рамках внутришкольного контроля ведется мониторинг профессиональной деятельности каждого учителя по утвержденным критериям и показателям эффективности деятельности учителей МБОУ СОШ № 1.

4.4. Выплаты осуществляются в виде регулярных надбавок за эффективность деятельности, устанавливаемую на основании утвержденных критериев и показателей эффективности деятельности учителей, приведенных в Приложении № 1.

4.5. Учителя МБОУ СОШ № 1 представляют в Комиссию по распределению надбавок лист самооценки своей работы в соответствии с утвержденными критериями и показателями.

4.6. Комиссия:

- рассматривает представленные данные листа самооценки, а также мониторинга и оценки результативности профессиональной деятельности учителей МБОУ СОШ № 1, осуществляет их анализ и оценку объективности в части соблюдения установленных настоящим Положением критериев, показателей;
- производит подсчет баллов, полученных учителями при оценке их профессиональной деятельности; устанавливает размер надбавки каждого учителя на основании выделенных отделом образования Администрации средств на выплату надбавки за результативность и качество работы.

4.7. Решение комиссии утверждается приказом директора МБОУ СОШ № 1.

4.8. С момента знакомства работников с решением комиссии в течение одного дня работники вправе подать обоснованное письменное заявление о несогласии с оценкой результативности по установленным показателям и критериям эффективности деятельности председателю комиссии. Основанием для подачи такого заявления может быть только факт (факты) нарушения установленных настоящим Положением норм и технические ошибки, допущенные при работе со статистическими материалами.

4.9. Председатель комиссии инициирует заседание Комиссии. Комиссия обязана рассмотреть заявление учителя и дать ему ответ по результатам проверки в течение 2 дней со дня принятия заявления. В случае установления в ходе проверки факта (фактов) нарушения норм настоящего Положения или технической ошибки Комиссия обязана принять меры для их устранения и внести изменения.

4.10 Размер стимулирующей выплаты в виде надбавки за результативность и качество работы рассчитываются по следующей формуле:

$16 = СЧФОР: ОСБ$, где

СЧФОТ – стимулирующая часть фонда оплаты труда в денежном выражении

ОСБ - общая сумма баллов, набранная всеми педагогическими работниками (сумма баллов и их стоимость не носит постоянный характер и изменяется в каждом отчетном периоде).

5. Срок действия данного Положения с 01.01.2013 г. до момента внесения изменений в нормативно – правовые акты.

6. В утвержденные критерии, показатели могут вноситься дополнения и изменения, которые оформляются приказом руководителя.

КРИТЕРИИ и ПОКАЗАТЕЛИ

эффективности деятельности учителей МБОУ СОШ № 1 для расчета надбавок за результативность и качество работы по организации образовательного процесса учителям МБОУ СОШ № 1

Критерии	Показатели	Подтверждающие документы	Баллы
1. Позитивная динамика учебных достижений обучающихся	1.1 Отсутствие обучающихся, получивших баллы ниже установленного минимального по результатам единого государственного экзамена.	Протоколы ЕГЭ справка, отчет	26
	1.2 Наличие не менее 10% выпускников по предмету, получивших на итоговой аттестации в форме ЕГЭ 80 и более баллов, в классах, в которых преподаёт учитель	Протоколы ЕГЭ справка, отчет	56
	- Наличие учащихся, набравших 100 баллов на итоговой аттестации в форме ЕГЭ	Протоколы ЕГЭ	106

	<p>1.3. Средний балл по ЕГЭ и ГИА в новой форме выше, чем:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по муниципалитету - по региону 	<p>Протоколы ЕГЭ и ГИА справка, отчет</p>	<p>36 46</p>
	<p>1.4. Отсутствие обучающихся, получивших неудовлетворительные оценки по результатам ГИА в новой форме в 9 классах</p>	<p>Протоколы ГИА, справка</p>	<p>26</p>
	<p>1.5 Результаты учебной деятельности обучающихся, проявленные на предметных олимпиадах разного уровня (призовые места, победы)</p>	<p>Справка учителя</p>	<p>Всероссийская- 56 Региональная-46 Муниципальная -36</p>
	<p>1.6 Организация системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений учащихся. Анализ достижений обучающихся по предмету за отчетный период</p>	<p>Отчет о проделанной работе, наличие документации по проведенным исследованиям, мониторингу, анализу.</p>	<p>36</p>
	<p>1.7 Позитивные зафиксированные результаты индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися. Наличие положительной динамики успеваемости согласно справке учителя-предметника.</p>	<p>Отчет о проделанной работе, анализ динамики успеваемости по каждому ученику</p>	<p>46</p>
<p>2. Позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся</p>			
	<p>2.1. Наличие призовых мест в интеллектуальных творческих конкурсах, конференциях, слетах, смотрах,</p>	<p>Наличие грамот, отчет, фото материалы конкурса, приказы, вызовы, заявки</p>	<p>- муниципальный уровень</p>

<p>фестивалях:</p>		<p>конкурсы-2б конференциях-2б слетах,-2б смотреах,2б фестивалях2б</p> <p>- региональный уровень конкурсы-3б конференциях-3б слетах,-3б смотреах,3б фестивалях3б</p> <p>- федеральный уровень конкурсы-5б конференциях-5б слетах,-5б смотреах,5б фестивалях3б</p> <p>5б</p>
<p>2.2 Реализация групповых, индивидуальных социально значимых проектов, выполненных под руководством педагогического работника.</p>	<p>Фотоматериалы, справка, отчет</p>	<p>5б</p>
<p>2.3 Наличие публикаций работ обучающихся, выполненных под руководством педагогического работника</p> <p>в периодических изданиях, сборниках</p> <p>на сайтах</p>	<p>Справка, отчет</p>	<p>4б</p> <p>2б</p>

	2.4 Организация и проведение экскурсий	План мероприятий Отчет о проделанной работе Отзывы родителей Фото, видео	26
3. Инновационная деятельность	3.1 Работа в собственном информационном пространстве, организация дистанционного консультирования учащихся	-Наличие собственного действующего сайта; отчет о проделанной работе, план проведения консультаций	Полное соответствие-3 б. Частичное соответствие – 1б Несоответствие – 0 б
	3.2 Подготовка материалов по обновлению школьного сайта	Документальное подтверждение. Отчет.	Полное соответствие-3 б. Частичное соответствие – 1б Несоответствие – 0 б
	3.3 Обобщение и распространение педагогического опыта на разных уровнях. Выступление на конференциях, семинарах, круглых столах, педагогических советах. Проведение педагогических мастерских, открытых уроков по своему предмету.	Презентация, фото, отчет, справка о конференциях, семинарах, круглых столах, педагогических советах	-уровень МБОУ-4б -муниципальный уровень-8б -региональный уровень -12б
	3.4 Результативная работа в условиях эксперимента в рамках выполнения федеральных, региональных программ	Наличие программы, документальное подтверждение о результатах работы	Полное соответствие-5 б. Частичное соответствие – 3б Несоответствие – 0 б
4. Эффективное использование современных образовательных технологий	4.1 Использование ИТ–технологий в учебном процессе: - ведение электронного дневника, электронного журнала	Отчет, справка администрации о проверке электронных дневников и журнала.	Полное соответствие-4 б. Частичное соответствие – 2б Несоответствие – 0 б
	4.2 Использование оборудования в образовательном процессе	Отчет учителя об использовании имеющегося оборудования	Полное соответствие-2 б. Частичное соответствие – 1б Несоответствие – 0 б
5. Участие в муниципальных, региональных и федеральных конкурсах	5.1 Результативное участие в профессиональных конкурсах разного уровня	Свидетельства о победах в конкурсах	- муниципального уровня-10 б - регионального уровня-15 б - федерального уровня-20 б

6. Обеспечение условий для осуществления образовательного процесса, отвечающего современным требованиям	6.1 Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей в воспитательно-образовательном процессе, т. е. соблюдение мер противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического режима; отсутствие случаев детского травматизма, несчастных случаев во время воспитательно-образовательного процесса;	Отчет, справка администрации	Полное соответствие-3 б. Частичное соответствие – 1б Несоответствие – 0 б
	6.2 Развитие материально-технического состояния кабинета, т. е. творческий подход в преобразовании развивающей среды кабинета, используя различные формы оформления кабинета;	Отчет	Полное соответствие-3 б. Частичное соответствие – 1б Несоответствие - 0 б
7. Взаимодействие со всеми участниками образовательного процесса	7.1 Обеспечение открытости качества образовательного процесса -Создание и функционирование родительского комитета; - проведение консультаций с родителями по вопросам воспитания; -наличие и обновление классных родительских уголков.	Наличие протоколов и отчетов. План работы с родителями, фото	Полное соответствие критерию-3 б. Частичное соответствие критерию-2 б. Несоответствие – 0 б
	7.2 Благоприятные взаимоотношения между всеми участниками образовательного процесса; отсутствие конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса; Отсутствие обоснованных жалоб и обращений родителей.	Справка Администрации школы, анкеты, книги отзывов и предложений.	Полное соответствие критерию-3 б. Частичное соответствие критерию-1 б. Наличие жалоб – минус 20б
	7.3 Проведение совместных мероприятий с родителями	План мероприятий, отчет о проделанной работе, фото, видео, отзывы родителей	Полное соответствие-3 б. Частичное соответствие – 1б Несоответствие – 0 б
	7.4 Исполнительская дисциплина: Своевременная подготовка отчетов, планов, рабочих программ, необходимой учебно-воспитательной документации, четкое и своевременное исполнение распоряжений администрации, выполнение правил	Справка Администрации школы	Полное соответствие критерию-3 б. Частичное соответствие критерию-1 б. Несоответствие – 0 б

	внутреннего трудового распорядка		
	7.5 Работа с детьми из социально неблагополучных семей	План работы Списки детей Отчет о проделанной работе	Полное соответствие-3 б. Частичное соответствие – 1б Несоответствие – 0 б
8. Использование здоровьесберегающих технологий	8.1 Разработка и использование программы оздоровления детей	Годовой план работы учителя Фото, видео по разработанной программе	Полное соответствие-3 б. Частичное соответствие – 1б Несоответствие – 0 б
	8.2 Организация летнего отдыха учащихся	Фото, видео и план работы	Полное соответствие-4 б. Частичное соответствие – 2 б Несоответствие – 0 б
	8.3 Проведение спортивных мероприятий и молодежных чемпионатов на разных уровнях: соревнования, слеты, молодежные чемпионаты, смотры	План проведения мероприятий, фото, видео, отчет, справка	-муниципальный уровень: соревнованиях-2б слетах-2б молодежных чемпионатах-2б смотрах-2б - региональный уровень соревнованиях -3б слетах-3б молодежных чемпионатах -3б смотрах -3б - федеральный уровень соревнованиях -5б слетах-5б молодежных чемпионатах -5б смотрах -5б
	8.4 Работа по пропаганде здорового образа жизни	Отчет о проделанной работе План мероприятий	Полное соответствие-4 б. Частичное соответствие – 2 б Несоответствие – 0 б

9. Организация и проведение мероприятий по эстетическому воспитанию учащихся	9.1 Проведение тематических, художественных выставок, показа работ учащихся и т. д.	Фото материалы, поделки учащихся	Полное соответствие-3 б. Частичное соответствие – 1 б Несоответствие – 0 б
	9.2 Оформление помещений к тематическим праздникам.	Видео, фото материалы	Полное соответствие-3 б. Частичное соответствие – 1 б Несоответствие – 0 б