

ПРОТОКОЛ №1

ЗАСЕДАНИЯ ШТАБА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ

за сентябрь 2026 года

Дата проведения: 9 сентября 2026 года

Время начала: 14:00 часов

Присутствовали:

Директор школы — Болдырева Е.К.,

заместитель директора по воспитательной работе — Хворост И.В.,

заместитель директора по учебно-воспитательной работе — Хаматова И.В.,

социальный педагог — Нургалиева Е.А.,

психолог школы — Качалова В.С.,

советник директора по воспитанию, секретарь — Волкова Е.Ю.,

родительская общественность — члены родительского совета,

классные руководители, учителя- предметники.

Повестка дня:

- 1 Организация и итоги летнего труда и отдыха учащихся.
- 2 План работы штаба воспитательной работы на 2026-2027 учебный год.
- 3 Проверка планов воспитательной работы классных руководителей.
- 4 Выявление проблемных учащихся, семей, формирование банка данных обучающихся группы риска.
- 5 Проведение профилактических мероприятий по Правилам дорожного движения.
- 6 Посещаемость учащихся учебных занятий.
- 7 Внеурочная деятельность обучающихся 1-11-х классов.
- 8 Профилактика безнадзорности и правонарушений.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ

1) СЛУШАЛИ:

1. Организация и итоги летнего труда и отдыха учащихся

Докладчик: заместитель директора по воспитательной работе Хворост И.В..

Заместитель директора представил отчет об организации летнего отдыха обучающихся, отметив, что совместно с центром занятости было вовлечено 15 старшеклассников в трудовую деятельность. И 90% учащихся 5-11 классов отработали трудовую практику. Хворост И.В. отметила низкую отвлеченность учащихся к участию в городских и региональных конкурсах летом, и культурно-массовым мероприятиям.

Хворост И.В.. подробно рассказала об организации летнего отдыха для обучающихся группы риска.

Решили:

- 1) Продолжить сотрудничество с городскими организациями и учреждениями для дальнейшего расширения практики полезного досуга и саморазвития школьников.
- 2) Повышать качество мероприятий по трудоустройству школьников путём улучшения взаимодействия с местными предприятиями и учреждениями.
- 3) Рассмотреть возможность расширения спектра направлений досуговых программ.

СЛУШАЛИ:

2. План работы штаба воспитательной работы на 2026-2027 учебный год

Докладчик: Советник директора по воспитанию Волкову Е.Ю.

Волкова Е.Ю. подробно изложила содержание проекта плана штаба воспитательной работы на учебный год, обосновала выбор приоритетных направлений, подчеркнув роль воспитания патриотизма, гражданского самосознания и творческой инициативы. Она предложила увеличить количество внеклассных мероприятий, совершенствование инфраструктуры поддержки талантливых ребят и расширение партнерства с семьей. Зам по воспитательной работе представила проект нового плана воспитательной работы школы, включающего традиционные акции, праздники, фестивали и конкурсы, ставящие своей целью воспитание патриотизма, коллективизма и любви к труду.

Решили:

1) Утвердить подготовленный план штаба воспитательной работы на 2026-2027 учебные годы.

СЛУШАЛИ:

3. Проверка планов воспитательной работы классных руководителей

Докладчики: классные руководители 1а,3б,5а,7б,8а,10 классов.

Каждый классный руководитель представил план воспитательной работы класса, отражавший особенности своего класса, выявленные сильные стороны и существующие проблемы.

Был проведен детальный разбор представленных документов, даны советы по коррекции целей и задач, разработке эффективных форматов работы с классом. Особое внимание уделялось вопросам индивидуального подхода к каждому ученику, созданию благоприятного микроклимата в классе и укреплению связи школа—семья.

Общие выводы показали высокую заинтересованность педагогов в создании условий для личностного роста и социализации учащихся.

Решение:

- продолжить коррекционную работу планов воспитательной работы классных руководителей

- классным руководителям представить доработанные планы воспитательной работы класса в срок до конца месяца.

Решили:

1) Утвердить представленные планы воспитательной работы с рекомендациями по дополнениям и изменениям.

СЛУШАЛИ:

4. Выявление проблемных учащихся, семей, формирование банка данных обучающихся группы риска

Докладчик: социальный педагог Нургалиева Е.А.

Нургалиева Е.А. провела анализ ситуаций с неблагополучием в семьях, выделяя учащихся, находящихся в зоне повышенного внимания. Была отмечена повышенная потребность в индивидуальной работе с определёнными группами учащихся, относящихся к категориям риска.

Решили:

1) Создать единую базу данных по категории учащихся группы риска, обеспечить поддержку социальным педагогом и психологом,

2) Совместно с представителями общественных организаций и служб заняться разработкой механизмов оказания адресной помощи семьям и детям, находящимся в сложной жизненной ситуации.

3) Расширить взаимодействие с органами попечительства и опеки для усиления контроля над обстановкой в неблагополучных семьях.

4) принять меры по активному привлечению обучающихся группы риска к занятиям физической культурой, популяризации здорового образа жизни, организовать работу по формированию у учащихся навыков здорового образа жизни, вовлечения детей в физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.

СЛУШАЛИ:

5. Проведение профилактических мероприятий по Правилам дорожного движения

Докладчик: руководитель основного отряда ЮИД Молчанова А.Н.

Молчанова А.Н. выступила с докладом о проведении просветительских мероприятий, разъяснительной работы и тренингов по дорожной грамотности в 2026-2027 у.г..

Подчеркнула растущую значимость воспитания культуры безопасного поведения на дороге, отметила недостаточную осведомлённость некоторых категорий учащихся. Среди основных решений — разработка новых форм образовательного процесса, усиление роли родителя в обучении ребёнка правилам дорожного движения. Познакомила с конкурсами и викторинами по ПДД на ближайшее время.

Решили:

1) Установить тесное сотрудничество с подразделениями ГИБДД и родителем в рамках кампании по соблюдению ПДД.

2) Организацию регулярных встречи школьников с сотрудниками ГИБДД для разъяснения правовых аспектов нарушения ПДД.

3) Запланировать серию профилактических мероприятий, направленных на повышение уровня знаний учащихся по правилам дорожного движения,

СЛУШАЛИ:

6. Посещаемость учащихся учебных занятий

Докладчик: заместитель директора по учебно-воспитательной работе Хаматова И.В..

Хаматова И.В.. доложила о ситуации с посещением школьных занятий отдельными категориями учащихся, привела статистику прогулов и повторных случаев отсутствия без уважительных причин. Проанализированы возможные проблемы в семье и школе, вызвавшие отсутствие мотивации посещения занятий.

Хаматова И.В.. привела статистические данные по пропускам занятий и невыполненным домашним заданиям. Обсуждены причины низкой посещаемости, способы её преодоления, предложено увеличение интенсивности воспитательной работы с подростками.

Решение:

- разработать систему информирования родителей о проблемах посещаемости

- установить персональный контроль за учащимися группы риска, склонными к прогулам, обсудить проблему на заседании Совета школы.

- Привлечь социальную службу школы к работе с семьями учеников, с низкой дисциплиной и частыми прогулами

- Для предотвращения снижения успеваемости ввести обязательные еженедельные отчёты (в яндекс таблице) классных руководителей о пропусках занятий и выполнении домашних заданий.

СЛУШАЛИ:

7. Внеурочная деятельность обучающихся 1-11-х классов

Докладчик: Заместитель директора по ВР Хворост И.В.

Хворост И.В. рассказала о новых направлениях внеурочных занятий, которые позволят более успешно реализовывать итоговые проекты в 9,10,11 классах.

Решили:

- 1) Поддерживать и развивать творческие студии и секции в школе, инициировать новые проекты, мотивирующие творческое самовыражение школьников.
- 2) Продолжить использование эффективных форм и методов работы внеурочной деятельности в школе согласно требованиям ФГОС.
- 3) Расширить систему внеурочной деятельности, чтобы предоставить учащимся свободу выбора.
- 4) Использовать потенциал родительской общественности и внешкольных специалистов для развития разнообразных форм внеурочной деятельности.
- 5) Пропагандировать и популяризировать успехи учащихся во внеурочной деятельности, продолжить работу с мотивированными детьми и учёт их индивидуальных достижений.

СЛУШАЛИ:

8. Профилактика безнадзорности и правонарушений

Докладчик: педагог- психолог школы Качалову В.С.

Психолог рассказала о современных тенденциях увеличения количества тревожных сигналов, проявляющихся в поведении детей, связывая это с нестабильной ситуацией в обществе. Она также осветила важные механизмы превентивной работы и внедрения психолого-педагогического сопровождения учащихся.

Волкова Е.Ю. Советник директора проинформировала о динамике детской преступности и мерах профилактики, проводимых в школе. Рассказала о взаимодействии школы с правоохранительными структурами и органами соцзащиты. Предложила ряд предложений по дальнейшей совместной работе по предотвращению правонарушений среди несовершеннолетних.

РЕШИЛИ:

- регулярно проводить разъяснительную работу с учащимися по профилактике правонарушений и девиантного поведения
- внедрять методы ранней диагностики возможных проявлений девиантного поведения
- продолжить координацию действий педагогического коллектива с работой правоохранительных структур и органов профилактики, работающих с детьми и подростками.
- Увеличить интенсивность психодиагностической работы с учащимися и их семьями.
- Укрепить контакты с представителями правоохранительных органов и социальными работниками

Резолюция:

Все пункты протокола утверждаются единогласно. Поручение осуществить реализацию решений возлагается на заместителей директора, классных руководителей.

Председатель Штба воспитательной работы: _____ Хворост И.В.
Секретарь: _____ Волкова Е.Ю.